

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUGI BLIK  
DOSTĘPNEJ W APLIKACJI MOBILNEJ BSGo W GOSPODARCZYM BANKU  
SPÓŁDZIELCZYM W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE**

**§ 1**

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z Usługi BLIK w Aplikacji Mobilnej BSGo przez Klientów Banku (dalej „**Regulamin**”).
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
  - 1) **Aplikacja Mobilna BSGo** – aplikacja mobilna Banku służąca do obsługi usługi BLIK przez Klientów Banku, umożliwiająca dostęp zarejestrowanemu Użytkownikowi Aplikacji Mobilnej BSGo do dokonywania płatności przy użyciu Kodu BLIK;
  - 2) **Akceptant** – podmiot, który udostępnia zapłatę za usługę lub towar za pośrednictwem usługi BLIK;
  - 3) **Bank** –Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Gorzowie Wielkopolskim, który udostępnia usługę BLIK swoim Klientom;
  - 4) **Klient** – osoba fizyczna o pełnej lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych, lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą korzystająca z oferty Banku w zakresie Rachunku bankowego (w tym Posiadacz rachunku, Pełnomocnik ogólny, Użytkownik Aplikacji Mobilnej BSGo);
  - 5) **Kod BLIK** – jednorazowy sześciocyfrowy kod generowany w Aplikacji Mobilnej BSGo, służący do autoryzacji Transakcji BLIK przez Użytkownika Aplikacji Mobilnej BSGo;
  - 6) **Osoby nieuprawnione** - są to osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne, niebędące Użytkownikiem Aplikacji Mobilnej BSGo;
  - 7) **Pełnomocnik ogólny** - osoba fizyczna, upoważniona przez Posiadacza rachunku do dysponowania rachunkiem w takim zakresie jak Posiadacz rachunku, włącznie z zamknięciem rachunku, o ile tak stanowi treść pełnomocnictwa;
  - 8) **Posiadacz rachunku** – osoba fizyczna o pełnej lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych, która zawarła z Bankiem Umowę, przy czym w przypadku rachunku wspólnego przez Posiadacza rachunku należy rozumieć każdego ze współposiadaczy rachunku;
  - 9) **Rachunek bankowy/Rachunek** – rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy, rachunek rozliczeniowy bieżący lub pomocniczy prowadzony w złotych polskich w Banku na rzecz Posiadacza rachunku, służący do wykonywania transakcji, przechowywania środków pieniężnych oraz prowadzenia rozliczeń;
  - 10) **Regulamin** – Regulamin korzystania z usługi BLIK dostępnej w Aplikacji Mobilnej BSGo w Gospodarczym Banku Spółdzielczym w Gorzowie Wielkopolskim;
  - 11) **System BLIK** – polski schemat płatności mobilnych, który umożliwia Posiadaczowi rachunku korzystającego z Aplikacji Mobilnej BSGo dokonywanie Transakcji BLIK;
  - 12) **Szybka Płatność** – Transakcja BLIK dokonana z wykorzystaniem Kodu BLIK, który został wyświetlony Użytkownikowi bez zalogowania Użytkownika do Aplikacji Mobilnej BSGo (dostępność usługi określa Regulamin);
  - 13) **Terminal POS** – terminal umożliwiający dokonywanie transakcji bezgotówkowych przy wykorzystaniu usługi BLIK;
  - 14) **Transakcja BLIK** – transakcja płatnicza zainicjowana przez Klienta przy użyciu Aplikacji Mobilnej BSGo, za pośrednictwem Systemu BLIK, wymagająca autoryzacji Kodem BLIK;
  - 15) **Umowa** – umowa o Rachunek lub umowa ramowa tj. o prowadzenie Rachunku wraz z innymi produktami i usługami bankowymi;

- 16) Urządzenie mobilne** – wielofunkcyjne urządzenie przenośne z dostępem do internetu, integrujące w sobie funkcje komputera i/lub telefonu komórkowego;
- 17) Usługa BLIK** – usługa umożliwiająca dokonywanie Transakcji BLIK;
- 18) Użytkownik Aplikacji Mobilnej BSGo** - Klient będący Posiadaczem rachunku lub osoba, która jest uprawniona do dysponowania Rachunkiem w ramach pełnomocnictwa ogólnego w Aplikacji Mobilnej BSGo w imieniu i na rzecz Posiadacza rachunku.

## **UŻYTKOWNICY USŁUGI BLIK**

### **§ 2.**

1. Użytkownikiem usługi BLIK może być Klient, który:
  - 1) posiada Rachunek lub jest Pełnomocnikiem ogólnym do Rachunku, z zastrzeżeniem, że rodzaje rachunków obsługiwanych przez Aplikację Mobilną BSGo określa Regulamin;
  - 2) podał w Banku numer telefonu komórkowego i jest on aktualny;
  - 3) podał inne dane wymagane do uruchomienia usługi BLIK wymagane przez Bank oraz posiada urządzenie mobilne powiązane z numerem telefonu operatora sieci telefonii komórkowej działającego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, spełniające wymagania techniczne dotyczące instalacji i korzystania z Aplikacji Mobilnej BSGo;
  - 4) pobrał i zainstalował na urządzeniu mobilnym Aplikację Mobilną BSGo;
  - 5) zapoznał się i zaakceptował warunki Regulaminu Aplikacji Mobilnej BSGo wraz z wyrażeniem zgody na przekazywanie swoich danych do dostawcy Aplikacji Mobilnej BSGo wskazanego w Regulaminie;
  - 6) zapoznał się i zaakceptował niniejszy Regulamin.
2. Bank umożliwia dostęp do usługi BLIK Klientom Banku na zasadach określonych w Regulaminie.

## **AKTYWACJA USŁUGI BLIK**

### **§ 3.**

1. Po spełnieniu wszystkich wymagań określonych w § 2 Użytkownik aktywuje usługę BLIK za pośrednictwem Aplikacji Mobilnej BSGo. W celu aktywacji usługi BLIK konieczne jest zaakceptowanie niniejszego Regulaminu.
2. Akceptacja Regulaminu jest równoznaczna z zawarciem umowy o usługę BLIK.
3. Jednocześnie, akceptując niniejszy Regulamin, Klient upoważnia Bank, na mocy art. 104 ust. 3 Ustawy prawo bankowe oraz w celu korzystania jako Klient Banku z usługi BLIK, jak i w celu dokonywania Transakcji BLIK, w okresie korzystania przez Użytkownika Aplikacji Mobilnej BSGo z usługi BLIK, do przekazywania informacji stanowiących tajemnicę bankową w rozumieniu art. 104 Ustawy prawo bankowe pozostających w związku z realizacją zadań i czynności w ramach obsługi Systemu BLIK do: Gospodarczego Banku Spółdzielczego w Gorzowie Wielkopolskim oraz Polskiego Standardu Płatności Sp. z o.o. i Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A.
4. Użytkownik Aplikacji Mobilnej BSGo w każdym czasie może zmienić rachunek, który będzie powiązany z usługą BLIK.
5. Użytkownik Aplikacji Mobilnej BSGo może wyłączyć usługę BLIK w każdej chwili w trybie natychmiastowym, poprzez:
  - 1) dezaktywację usługi BLIK;
  - 2) odinstalowanie Aplikacji Mobilnej BSGo;
6. Odstąpienie od Umowy Rachunku bankowego, który został powiązany z usługą BLIK oraz wypowiedzenie, rozwiązanie lub wygaśnięcie tej Umowy, skutkuje uniemożliwieniem korzystania z usługi BLIK z chwilą skutecznego odstąpienia od Umowy, upływu okresu wypowiedzenia, rozwiązania lub wygaśnięcia, o ile Klient nie dokonał wyboru innego rachunku w Aplikacji Mobilnej BSGo.

7. Ponowne korzystanie z usługi BLIK jest możliwe dopiero po ponownej aktywacji tej usługi zgodnie z §3 Regulaminu.

## **TRANSAKCJE REALIZOWANE ZA POŚREDNICTWEM USŁUGI BLIK**

### **§ 4.**

1. Usługa BLIK daje możliwość dokonywania:
  - 1) bezgotówkowych transakcji w Terminalach POS oraz przez Internet u Akceptantów (w tym Szybkich Płatności, jeżeli Bank udostępni taką funkcjonalność. Informacja na temat dostępności tej funkcjonalności zostanie zamieszczona na stronie internetowej Banku.);
  - 2) wypłat gotówki w bankomatach oznaczonych znakiem systemu BLIK;
  - 3) przelewów na telefon, o ile Bank udostępni taką usługę. Informacja na temat dostępności tej funkcjonalności zostanie zamieszczona na stronie internetowej Banku.
2. Dokonanie Transakcji BLIK i jej autoryzacja w ramach usługi BLIK wymaga:
  - 1) odblokowania urządzenia mobilnego;
  - 2) zalogowania do Aplikacji Mobilnej BSGo;
  - 3) wygenerowania Kodu BLIK w Aplikacji Mobilnej BSGo;
  - 4) wprowadzenia wygenerowanego Kodu BLIK w Terminalu POS w sklepie stacjonarnym, w bankomacie lub na stronie internetowej w celu autoryzacji Transakcji BLIK;
  - 5) potwierdzenia Transakcji BLIK w Aplikacji Mobilnej BSGo kodem PIN ustanowionym w procesie aktywacji Aplikacji Mobilnej BSGo, w przypadku gdy jest to konieczne.
3. Momentem otrzymania zlecenia płatniczego przez Bank dla Transakcji BLIK jest moment autoryzacji Transakcji BLIK przez Użytkownika Aplikacji Mobilnej BSGo.
4. Kod BLIK jest ważny maksymalnie 120 sekund od momentu jego wygenerowania.
5. Transakcja BLIK realizowana przez Posiadacza rachunku między 13. a 18. rokiem życia, nieprzekraczająca w miesiącu kalendarzowym równowartości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, jest uważana jako dyspozycja mieszcząca się w granicach zwykłego zarządu.
6. Bank odmawia realizacji Transakcji BLIK w przypadku, gdy:
  - 1) rachunek został zamknięty;
  - 2) zostało odwołane pełnomocnictwo ogólne;
  - 3) użytkownik Aplikacji Mobilnej BSGo podał nieprawidłowe dane podczas autoryzacji Transakcji BLIK;
  - 4) klient nie został uwierzytelniony;
  - 5) został przekroczony czas ważności kodu BLIK;
  - 6) został przekroczony limit transakcyjny dla Transakcji BLIK;
  - 7) kwota Transakcji BLIK przewyższa wysokość dostępnych środków na Rachunku.
7. Anulowanie Transakcji BLIK jest możliwe do momentu dokonania przez użytkownika autoryzacji Transakcji BLIK. Po dokonaniu autoryzacji Transakcji BLIK użytkownik może anulować Transakcję BLIK wyłącznie u Akceptanta, o ile Akceptant oferuje taką możliwość.
8. Szczegółową listę dostępnych funkcjonalności dla usługi BLIK oraz informację o obowiązującej wysokości limitów kwotowych dla Transakcji BLIK czy limitu Szybkich Płatności (jeżeli Bank udostępnia taką funkcjonalność) można uzyskać w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku.
9. Bank ma prawo czasowo zablokować możliwość korzystania z usługi BLIK, ze względu na:
  - 1) uzasadnione przyczyny związane z bezpieczeństwem usługi BLIK lub urządzenia mobilnego powiązanego z tą usługą;
  - 2) podejrzenia nieuprawnionego użycia usługi BLIK;
  - 3) naruszenia przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu.

10. Bank odblokowuje usługę BLIK, jeżeli przestały istnieć podstawy do utrzymywania blokady.
11. Zablokowanie usługi BLIK skutkuje trwałym brakiem możliwości jej aktywacji oraz dokonywania transakcji za pośrednictwem usługi BLIK do momentu jej odblokowania, a zastrzeżenie usługi BLIK skutkuje brakiem możliwości dokonywania transakcji w ramach usługi BLIK oraz usunięciem usługi BLIK.
12. Czynności związane z blokowaniem usługi BLIK nie mają skutku względem usługi BLIK aktywowanej przez innych Użytkowników Aplikacji Mobilnej BSGo będących Posiadaczami lub Pełnomocnikami ogólnymi do tego samego Rachunku.

## **INNE POSTANOWIENIA**

### **§ 5.**

1. Użytkownik Aplikacji Mobilnej BSGo zobowiązany jest do:
  - 1) korzystania z przedmiotowej usługi zgodnie z zawartymi z Bankiem umowami oraz zapisami odpowiednich regulaminów produktowych;
  - 2) nieudostępniania osobom nieuprawnionym urządzenia mobilnego, na którym znajduje się Aplikacja Mobilna BSGo z usługą BLIK, kodu BLIK oraz kodu PIN do Aplikacji Mobilnej BSGo;
  - 3) podejmowania niezbędnych środków bezpieczeństwa służących zapobieganiu wystąpienia nieautoryzowanych transakcji, w tym odpowiedniego zabezpieczenia urządzenia mobilnego poprzez:
    - a) aktualizacje systemu operacyjnego oraz Aplikacji Mobilnej BSGo,
    - b) stosowanie oprogramowania antywirusowego,
    - c) stosowanie zapór bezpieczeństwa, jeżeli to możliwe,
    - d) korzystanie z przeglądarek internetowych rekomendowanych przez Bank;
  - 4) ochrony i przechowywania osobno urządzenia mobilnego z Aplikacją Mobilną BSGo, kodu PIN oraz innych danych służących do odblokowania ekranu urządzenia mobilnego lub dostępu do Aplikacji Mobilnej BSGo z zachowaniem należytej staranności;
  - 5) niezwłocznego zgłoszenia faktu utraty, kradzieży, przywłaszczenia lub nieuprawnionego użycia urządzenia mobilnego, na którym znajduje się Aplikacja Mobilna BSGo z usługą BLIK. Zgłoszenie może zostać dokonane w jednostce organizacyjnej Banku.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają postanowienia regulaminów odpowiednich produktów bankowych, które Bank udostępnia na stronie internetowej [www.gbs.net.pl](http://www.gbs.net.pl) (Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów indywidualnych oraz Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych).
3. Bankowi przysługuje prawo do zmiany Regulaminu, w przypadku:
  - 1) zmian w usłudze BLIK lub w innych produktach mających wpływ na działanie usługi BLIK, związanych z postępem technologicznym i informatycznym, które mają na celu zwiększenie bezpieczeństwa lub ułatwienie korzystania z usługi BLIK, o ile powodują one konieczność zmiany Regulaminu;
  - 2) wprowadzenia nowych lub zmiany obecnie obowiązujących przepisów prawa lub wydania przez uprawnione organy państwowe rekomendacji lub interpretacji w sprawie sposobu stosowania tych przepisów, jeżeli powoduje to konieczność dostosowania postanowień Regulaminu do rozwiązań wynikających z wydawanych przepisów prawa, rekomendacji lub interpretacji.
4. O zakresie wprowadzanych zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 2 Bank zawiadamia Użytkownika aplikacji w sposób określony w Umowie tj:
  - 1) klientów indywidualnych w terminie nie później niż dwa miesiące przed datą ich wejścia w życie w formie pisemnej – na adres do korespondencji podany przez posiadacza w karcie informacyjnej klienta albo w umowie lub w postaci elektronicznej – na adres elektroniczny wskazany przez posiadacza rachunku.

- 2) Klientów instytucjonalnych w terminie nie później niż jeden miesiąc przed datą ich wejścia w życie w formie pisemnej – na adres do korespondencji podany przez posiadacza w karcie informacyjnej klienta albo w umowie lub w postaci elektronicznej – na adres elektroniczny wskazany przez posiadacza rachunku.
5. O zmianach, o których mowa w ust. 3 pkt 1, Użytkownik aplikacji jest informowany z pominięciem trybu opisanego w ust. 4, poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Banku lub na wyciągu bankowym.

**Regulamin obowiązuje od 01.04.2022r**